

Принято на заседании Утверждено

педагогического совета Директор МБУДОДЮСШ

протокол № 1 от 31.08.2016 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М.Дибиров

приказ № 68 от 31.08.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы Азовского района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.**Положение о Совете** муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы Азовского района разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № ФЗ-273 от 29.12.2012г., Уставом и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2.Совет МБУДОДЮСШ (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБУДОДЮСШ (далее – Устав) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции учреждения. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора МБУДОДЮСШ (далее – Организация), работников , обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3.Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4.Уставом Организации предусматривается:

* численность и порядок формирования и деятельности Совета;
* компетенция Совета.

1.5.Члены Совета работают на общественных началах.

**II. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА**

* выработка перспективных направлений развития Организации;
* разработка программы развития Организации;
* рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета;
* согласование локальных актов, разработанных Организацией;
* утверждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в спортивных состязаниях;
* заслушивание администрации Организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
* рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации;
* представление интересов Организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;

**III. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

3.1. Совет – коллегиальный орган управления Организацией, формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), иных работников Организации.

В составе Совета - 9 человек.

Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.

3.2. Совет избирается на 2 года. Представители обучающихся и родителей избираются на собраниях. Представители работников Организации избираются на общем собрании работников Организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

3.3. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

4.1.Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом организации. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно;

4.2.Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие;

4.3.Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Организации;

4.4.Председатель Совета возглавляет, организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение документации Совета, подписывает его решения, контролирует их выполнение;

4.5. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

4.6.Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании;

4.7.На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

* место и время проведения заседания;
* фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
* повестка дня заседания;
* краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
* вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
* принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на нем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел организации и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета;

4.8.Решения Совета по вопросам, для которых Уставом Организации Совету не отведены полномочия на принятие решений, носят рекомендательный характер;

4.9.Для осуществления своих функций Совет вправе:

* приглашать на заседания Совета любых работников Организации, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
* запрашивать и получать от директора Организации информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

**V. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ**

5.1.Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2.Директор Организации вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях

* отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
* принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу, иным локальным актам Организации;
* решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета;

5.3.Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.4.Член Совета имеет право:

* участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
* инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
* требовать от администрации Организации представления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
* присутствовать на заседании педагогического совета Организации, на заседаниях (собраниях) органов самоуправления Организации с правом совещательного голоса;

5.5.Член Совета обязан принимать активное участие в работе Совета, руководствуясь при этом принципами добросовестности и здравомыслия.