

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«спортивная школа» Азовского района**

Согласовано
Председатель ПК
_____ М.Б. Бойко
Протокол № 4 от «10» марта 2023г.

Утверждаю
Директор МБУДОСШ Азовского района
_____ И.М. Дибиров
Приказ №19/1 от «10» марта 2023г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДИРЕКТОРА СТАДИОНА С ИСКУССТВЕННЫМ ПОКРЫТИЕМ
ИОТ №35/2023**

**с.Кагальник
2023**

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«спортивная школа» Азовского района**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДИРЕКТОРА СТАДИОНА С ИСКУССТВЕННЫМ ПОКРЫТИЕМ
ИОТ № 35/2023**

I. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28 сентября 2020 года «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и № 2 от 28 января 2021 года «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, вовремя и по окончании работы сотрудника, выполняющего обязанности директора стадиона с искусственным покрытием, определяет безопасные методы и приемы выполнения работ на рабочем месте, меры безопасности при работе с оборудованием и инвентарем, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях в общеобразовательной организации.

1.3. Инструкция по охране труда составлена в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья директора стадиона с искусственным покрытием при выполнении им своих трудовых обязанностей и функций в общеобразовательной организации.

1.4. К работе директора стадиона с искусственным покрытием допускаются лица как мужского, так и женского пола, достигшие 18 лет, имеющие высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю организации отрасли не менее 5 лет.

1.5. директор стадиона с искусственным покрытием при приеме на работу в общеобразовательную организацию проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный директором школы Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

1.6. директор стадиона с искусственным покрытием в общеобразовательной организации должен пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности, а также проверку знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.7. В процессе работы возможно воздействие на директора стадиона с искусственным покрытием следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

1.8. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе директором стадиона с искусственным покрытием:

- падение при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность удара, ушиба о выступающие углы столов и другой мебели;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлических изделий;
- психоэмоциональные перегрузки;
- отсутствие заземления или неисправность электрооборудования.

1.9. Директор стадиона с искусственным покрытием должен:

- знать законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли;
- знать методические и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности организации;
- знать профиль, специализацию и особенности структуры организации;
- знать производственные мощности и кадровые ресурсы предприятия, технологию производства продукции организации;
- знать организацию производства и труда;
- знать трудовое законодательство;
- знать правила и нормы охраны труда;
- знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
- пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
- режим труда и отдыха определяется графиком его работы;
- контролировать режим соблюдения норм и правил техники, а также техническим и обслуживающим персоналом;
- содержать в чистоте рабочее место.

1.10. директор стадиона извещает директора учреждения о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

II. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Перед началом работы директор стадиона должен:

- проверить исправность электроосвещения в кабинете;
- проветрить помещение кабинета;
- подготовить рабочее место;
- отрегулировать освещение на рабочем месте;
- проверить правильность подключения оборудования к электросети;
- проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.

III. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Во время работы директор стадиона должен:

- соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда;
- пользоваться при работе исправной компьютерной аппаратурой (если имеется в наличии);
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.;

- соблюдать правила пожарной безопасности;
 - выполнять требования безопасности при работе компьютерной аппаратурой;
 - оставлять работающую аппаратуру без присмотра запрещается.
- 3.2. Хранить документацию в шкафах в специально оборудованном кабинете.

IV. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. В аварийной обстановке следует оповестить об опасности окружающих людей и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.
- 4.2. В случае возникновения возгорания или пожара необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть, окриком предупредить окружающих людей и принять меры для тушения пожара.
- 4.3. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу и обратиться за помощью к медицинскому работнику, а в случае его отсутствия оказать себе или другим пострадавшим первую доврачебную медицинскую помощь и вызвать скорую медицинскую помощь.
- 4.4. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью - покинуть опасный участок.

V. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

- 5.1. Привести в порядок рабочее место.
- 5.2. Закрыть окна, выключить свет, отключить кондиционер (в случае наличия) и электроприборы, закрыть двери.

Инструкцию разработал:

С инструкцией по охране труда ознакомлен: