****

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции на 2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Ответственные**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. **Мероприятия по противодействию коррупции**

**в МБОУ ДОД ДЮСШ № 7** |
| 1. 1. | Образование комиссии по противодействию коррупции вМБУДО ДЮСШ | I квартал2016 года | Директор школы |
| 1.2. | Разработка положений о комиссии по противодействию коррупции в МБУДО ДЮСШ  | I квартал2016 года | Директор школы |
| 1.3. | 1. Разработка плана работы по противодействию коррупции в МБУДО ДЮСШ на 2016 год
 | I квартал2016 года  | Директор школы |
| 1.4. | 1. Разработка и внедрение положений о конфликте интересов, декларации и конфликте интересов в МБУДО ДЮСШ
 | I квартал2016 года  | Директор школы |
| 1.5. | Ознакомление работников школы под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУДОДЮСШ  | 2015-2016годы,постоянно | Директор школы |
| 1.6. | Обеспечение привлечения к ответствен-ности работников МБУДОДЮСШ , допустивших коррупционные правонарушения  | При наличии оснований | Директор школы |
| 1. **Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере**

**противодействия коррупции** |
| 1.1. | 1. Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в

МБУДО ДЮСШ на 2017 год | IV квартал2016 года  | Директор школыКомиссия по противодействию коррупции  |
| 1. **Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции**
 |
|  2.1. | Использование телефонных линий с директором МБУДО ДЮСШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение 2016 года | Директор школы |
|  2.2. | О результатах работы по предупреждению коррупции в МБУДОДЮСШ в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». | 2016 год,20.06,20.12. | Директор школыКомиссия по противодействию коррупции  |
|  2.3. |  О результатах работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции. | 2016 годПри наличии обращений граждан | Директор школыЗаместитель директора по УВР |
|  |  |  |  |
| 1. **Мероприятия по информационному обеспечению права граждан на доступ к информации о деятельности МБУДОДЮСШ**
 |
|  3.1. | Составление графика и организация личного приема граждан администрацией ОУ  | Январь 2016года | Директор школы |
|  3.2. | Информирование граждан об их правах на получение образования | В течение 2016года | Тренеры-преподавателиАдминистрация |
|  3.3. | Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: 1. - образовательная программа ОУ;
2. - рабочие программы;
3. - годовой календарный учебный план;
4. - порядок и процедура приема обучающихся в ОУ;
5. - информация о праве граждан на получение бесплатного образования;
6. - информация об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования;
7. - отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;
 | В течение 2016года | Заместитель директора по УВР  |
| 3.3.1. | Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых учреждением | По мере необходимости  |  |
|  3.4. | Размещение на информационных стендах 1. - нормативных актов о режиме работы ОУ
2. - телефонов «горячей линии» по противодействию коррупции в Ростовской области и г.Ростове-на-Дону
3. Размещение в местах предоставления услуг памяток, объявлений (плакатов)
4. об общественно-опасных последствиях проявления коррупции
 | Январь2016 годаПостоянно2016 год,постоянно | Администрация школы |
|  3.5. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся МБУДО ДЮСШ  | В течение 2016 года | Директор школыЗаместитель директора по УВР |
|  3.6. | Проведение Дней открытых дверей в школе.Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | 3-йквартал 2016 годаДень открытых дверей  | Директор школы Заместитель директора  |
|  3.7. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Январь - март 2016 года | Директор школы Заместитель директора по УВР |
|  3.8. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение 2016года | Заместитель директора по УВР |
|  3.9. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение 2016года | Директор школы |
|  3.10. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение 2016года | Директор школы Заместитель директора по УВР  |
|  3.11. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы |
| 1. **Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий в МБУДОДЮСШ и антикоррупционное образование**
 |
|  4.1. | Организация соблюдения законодательства при приеме граждан на работу и обучающихся в школу.  | В течение2016 года | Директор школы |
|  4.2.  | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.  | Январь 2016года | Заместитель директора по УВР  |
|  4.3.  | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. | В течение2016 года | Директор школы |
|  4.4. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | Декабрь 2016года | Администрация школы |
| 1. **Меры по совершенствованию управления**

**в целях предупреждения коррупции** |
|  5.1.  | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.   | По мере поступления обращений | Администрация школы |
|  5.2. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы | Постоянно | Директор школы |
|  5.3. | Размещение муниципального заказа на торговой электронной площадке, проведение котировок в соответствии с нормативно-правовой базой | По мере поступления средств | Директор школы |
|  5.4. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение 2016года | Директор школы Заместитель директора  |
|  5.5.  | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований | По мере поступления пожертвований | Администрация школы |
|  5.6.  | Рассмотрение на совещании при директоре вопроса о ходе реализации «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2016 год» | Январь 2016 года | Директор школы |