Приложение № 6

к координационному плану работы

### План

## **внутришкольного социально-педагогического мониторинга**

ДЮСШ Азовского района на 2015-2016 учебный год

Цель: Создание условий для гибкости и сбалансированности процедур внешнего оценивания и самооценки обучающихся ДЮСШ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление | Объекты мониторинга | Мероприятия | Срок | Ответственный | Форма отражения результата |
| Мониторинг содержания и технологий учебно-тренировочного процесса | Учебный план на 2015-2016 учебный год | Откорректировать учебный план на 2015-2016 уч. год в связи с переходом на реализацию образовательных программ в области физической культуры и спорта | август | зам. директора по УВР | Учебный план ДЮСШ |
| Образовательная программы ДЮСШ | Разработать образовательную программу ДЮСШ | август | зам. директора по УВР, методист | Образовательная программа |
| Образовательные программы по заявленным видам | Разработать :дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофес-сиональные программы, программы по спортивной подготовке по заявленным видам спорта | август | Зам.директора, методист, инструктор-методист, тренеры-преподаватели | Образо- вательные прграммы по заявленным видам спорта |
| Рабочие программы тренеров- преподавателей по заявленным видам спорта | До 15.09.2015 года тренерам-преподавателям разработать рабочие программы по видам спорта в соответствии с учебным планом, обсудить на МО, согласовать с ПС, утвердить приказом по ДЮСШ. Провести анализ, корректировку и утверждение рабочих программ тренеров – преподавателей на новый учебный год. | До 15.09. | зам. директора по УВР, методист,  инструктор-методист | Рабочие программы |
| Годовой календарный план-график | Внести коррективы в годовой план график с учетом продолжительности учебных четвертей, праздничных и каникулярных дней. | До 30.08. | зам. директора по УВР | годовой план график |
| Расписание учебно-тренировочных занятий с учетом требований Сан ПиН | Разработать расписание учебно- тренировочных занятий. | До 15.09. | зам. директора по УВР | расписание тренировочных занятий |
| Рабочие программы тренеров-преподавателей | В рабочие программы включить модуль по привитию основ здорового образа жизни: беседы и консультации по антинарко-тической проблеме, новые темы воспитательной работы и формы их реализации. | До 15.09. | зам. директора по УВР, методист, методист-инструктор | Рабочие программы |
|  | График контроля за прохождением программ по заявленным видам спорта в ДЮСШ | Разработать график контроля за реализацией образовательных программ тренерами- преподавателями | До 15.09. | зам. директора по УВР | График  контроля |
| Педагогический мониторинг ресурсного обеспечения образовательного процесса | Оценка кадрового потенциала, квалификации и профессиональной  компетентности тренеров-преподавателей | Систематический контроль за качеством преподавания и проведением тренировочных занятий в группах | В течен.  уч. года | зам. директора по УВР, методист | Индивидуальные карты анализа просмотренных занятий |
| Мониторинг учебно-методической и материально-технической базы ДЮСШ | Составить карту программного обеспечения всех заявленных видов спорта с учетом занятий на всех отделениях ДЮСШ | сентябрь | зам. директора по УВР, методист | Карта программного обеспечения |
| Педагогический мониторинг результатов тренировоч-ных занятий | Спортивные и оздоровительные достижения в  освоении программ | Система контроля за качеством усвоения программ обучающимисяя по видам спорта, выполнение ими объемов тренировочной работы; | В течение  уч. года | зам. директора по УВР, методист | Индивидуальные карты анализа просмотренных занятий |
| Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и образовательного процесса в целом | Составить план работы психолога с учетом психологического сопровождения воспитанников, работы с родителями (анкетирование, консультирование). | До 23.08 | Потапенко Л.Н. | План работы психолого-социальной службы. |
| Физическое развитие, здоровье учащихся | - контроль за организацией образовательного процесса на учебно-тренировочных занятиях;  - контроль за своевременностью прохождения уч-ся медицинского осмотра и его результативность;  - анализ динамики заболеваемости учащихся;  - обеспечение техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях;  - соблюдение сроков проведения и результативность выполнения уч-ся контрольных нормативов по ОФП, СФП, технической и теоретической подготовке;  - контроль за организацией летней оздоровительной кампании; | Обсуждение и анализ на тренерс-ко-методи-ческих советах | зам. директора по УВР, методист | Прото-колы совеща-ний ТМС |
| Социологические микроисследования состояния образовательной системы ДЮСШ и филиалов | Анализ социообразовательной ситуации в населенных пунктах района, где расположены отделения ДЮСШ | Участие в проведении родительских собраний и классных часов в общеобразовательных школах района с целью пропаганды здорового образа жизни и привлечению учащихся к систематическим занятиям культивируемыми видами спорта.  Распространение опыта физкультурно-оздоровительной и спортивной работы ДЮСШ. | В течен. уч. года | зам. директора по УВР, методист |  |
| Изучение удовлетворенности получаемым в ДЮСШ образованием | Разработка индивидуальных образовательных траекторий для продвинутых детей и детей из социально неблагополучных семей | В течен. года | психолог |  |
| Контроль ведения школьной документации, делопроизводства | (Объекты контроля в соответствии с номенклатурой дел школы ) | - журналы учета работы тренеров- преподавателей.  - приказы по движению обучающихся;  - приказы по основной деятельности, приказы по личному составу | В течение года | зам. директора по УВР | Журнал контроля |